

## Nyheter i Quria

Produkt	Versjon	Produksjonsdato
Quria	1.7.8.x	6. desember 2021

Dette dokumentet inneholder en beskrivelse av ny og/eller endret funksjonalitet i Quria, og eventuelle forberedelser/etterarbeid det enkelte bibliotek må gjøre i den forbindelse.

[Oversikt over endringer og feilrettinger](#) vil dere finne i de engelske utgivelsesnotatene.

### Innhold

Låner.....	1
Samlinger .....	1
Søk .....	1
Metadata .....	1
Reserveringer.....	1
Innkjøp.....	2
Fjernlån.....	2
Statistikk.....	2
Oppsett .....	2
Roller og tilganger .....	3
Utlån/Innlevering/Forny .....	3
Meråpent eller Selvbetjeningsutstyr.....	3
Annet.....	3



## Låner

- Det var en feil på fanekortet "Gjeld og betalinger" som hindret visning av noe informasjon tilknyttet gjeld. Dette er nå rettet opp.
- En låner som er sperret grunnet regler, for eksempel fordi låneren har gjeld, vil nå kunne logge inn som normalt og se sin status på utlånsautomater, men får ikke låne eller fornye så lenge vedkommende er sperret.
- Å søke etter størrelse på gjeld vil nå fungere som forventet selv om ingen minimumsbeløp er lagt inn. Hvis kun et maksimumsbeløp er lagt inn vil minimumsbeløpet som standard være satt til 0.01 for å unngå å få med lånere som ikke har noen gjeld.

## Samlinger

- Manifestasjonstypen DAISY har fått et eget ikon.
- Ytelsesforbedringer er laget i forhold til visninger av manifestasjonsdetaljer i tilfeller der det er veldig mange eksemplarer og/eller reserveringer.
- En feil med operator-variabelen AND (og tilsvarende ved OG på norsk) har nå blitt rettet.

## Søk

- Det har vært en feil ved sortering på språk som kunne slå ut med utgangspunkt i pålogget brukers språk. Sorteringen virker nå som forventet for alle språk som Quria er oversatt til, basert på basens språk og ikke brukerens språkvalg.
- Søkeresultat i alle fritekst og avanserte søk vil nå bare vise antall treff sammen med den gitte trefflisten. Når et nytt søk gjøres vil det gamle tallet fjernes for å gjøre det klart at et nytt resultat vises. Ved søk i Samlinger vil du også få informasjon om søket ikke var korrekt, for eksempel om det manglet en parentes eller hermetegn om dette var benyttet.
- Et tidligere søk vil nå ikke lenger flikke på skjermen før resultatet på siste søk vises.

## Metadata

- Det er nå mulig å legge til antall tegn som skal ignoreres ved sortering når man legger til eller redigerer en manifestasjon. Dette benyttes når feltet Hovedtittel brukes (for eksempel ved utskrift av etiketter eller ved selvbetjent innlevering.) I praksis betyr dette at om du skal legge til tittelen "The Submarine" og vil at den skal sorteres på S, legger du til tallet 4 i feltet for "Antall ekskluderte tegn i hovedtittel" for at de 4 første tegnene ikke skal tas med ved sortering eller etikettutskrift.
- Det er lagt til en del nye manifestasjonstyper for å utvide mulighetene for å velge manifestasjonstyper som beskriver samlingen.
- Sortering av lister vil nå håndtere tsjekkiske og slovakiske tegn korrekt.
- YKL-klassifisering benyttes nå ved import av finske poster.

## Reserveringer

- Det var dessverre mulig å få samme reserveringsnummer på mer enn en reservering om to eksemplarer ble fanget inn nøyaktig samtidig. Dette er nå rettet ved hjelp av en bedre sekvensmetode. **NB! Mens Quria oppgraderes vil du kunne få duplikate reserveringsnummer mens vi går fra en metode til en annen. Alle reserveringsnummer som genereres samme dag som oppgraderingen går vil bli duplikater til oppgraderingen er ferdig!**
- Standardvalget for type reservering har blitt oppdatert:



- Hvis reserveringsbildet er hentet frem ved å klikke på "Reserver"-knappen i verkets side vil valget på type reservasjon være " Stans først". Det betyr at det inkluderer alle manifestasjoner som fins, og at den første som kommer inn av disse vil gjøre at reserveringen er fullført.
- Hvis reserveringsbildet derimot hentes frem fra kurven i Samlinger vil typen reservasjon være "Stans alle", og det vil legges inn en reservering pr manifestasjon.
- Hvis en reservering har en intern kommentar, vil dette nå være indikert på listen over reserveringer med et notat-ikon.
- Det vil nå bli lettere å skille eksemplarreserveringer fra tittelreserveringer i listen over reserveringer. Det er lagt til en kolonne for reserveringstype og der vil eksemplarreserveringer stå med type "Eksemplar".
- Lånerens navn er nå klikkbart i reserveringslisten.
- Informasjon om ruter og bokbuss-stopp vil nå være synlig når du editerer en reservering. Det er også mulighet til å bytte valgt bokbuss-stopp.
- Det er gjort noen endringer for å blant annet forsikre at ikke-reserverbare eksemplarer ikke skal slå ut ved innleveringer. Om et eksemplar kan reserveres sjekkes nå ikke bare når reserveringen legges inn, men også ved generering av plukkklister (Hylleliste), ved sjekk av hvorvidt en reservering skal slå ut ved innlevering (i tillegg til om den kan lånes ut) og ved kalkulering av kø. Det siste kan påvirke hvorvidt enkelte eksemplarer kan fornyes og utlånstiden ved fornyelse, da det blir sjekket om det er kø som påvirker det spesifikke eksemplaret.

## Innkjøp

- Budsjettkoder i ordrer fra Biblioteksentralen skal nå kunne importeres.
- Det er nå mulig å registrere fakturainformasjon fra en leverandør og så søke etter eksemplarer fra denne leverandøren og lenke dem opp til en faktura. Det er også mulig å lenke eksemplarer til en faktura i forbindelse med mottak av kvittering for eksemplarer i Innkjøp, og å se og editere fakturaregistreringen og eksemplarene lenket til fakturaen. I tillegg kan du søke etter og liste opp registrerte fakturaer.

## Fjernlån

- Terminologien tilknyttet Fjernlån har nå blitt gjort mer konsekvent i norsk utgave.
- Fornyning av fjerninnlån basert på NCIP fornyelsesforespørsler er blitt endret for å unngå at eksemplarer som ikke kan fornyes likevel blir fornyet av låneren. Fornyelser vil bli nektet hvis Quria aldri mottok en underveismelding med eksemplarID (gjelder stort sett fjernlån fra Deichman) eller hvis Quria får et negativt svar på fornyelsesforespørselen. Hvis Quria i etterkant skulle motta et positivt svar på fornyelsesforespørselen vil fjernlånet likevel bli fornyet, så sant det ikke allerede er levert inn.

## Statistikk

- Når en rapport opprettes, vil du nå kunne velge organisasjon i en nedtrekksmeny i stedet for den tidligere ordningen med flere nedtrekksmenyer. Dette er for å gjøre det raskere å opprette nye rapporter.

## Oppsett

- Under **Innstillinger > Organisasjoner > Arbeidsplasser**: Det er laget en ny innstilling på arbeidsplass-nivå (tidligere betegnet som "Workplace"):

"Skriv ut transportsedler for reserverte eksemplarer som standard". Denne er relatert til en innstilling som fantes fra før: "Skriv ut transportsedler som standard". Hvis du bare ønsker å få følgesedler for eksemplarene som er reserverte, men ikke de som ikke er reserverte og bare skal sendes tilbake til en annen filial eller avdeling, kan du nå ha hake for bare den nye innstillingen og slippe å bruke papir på å få ut følgesedler til eksemplarene som ikke behøver det.

- Under **Innstillinger > Organisasjoner > Arbeidsplasser** er det ikke lenger påkrevd å legge inn en beskrivelse når man legger inn en ny arbeidsplass.
- Under **Innstillinger > Periferiutstyr og integrering > Utskriftsinnstillinger** har innstillingene nå blitt delt inn i to ulike typer: "Bibliografisk etikett" og "Etikett til bokrygg". Som tidligere kan du definere høyde og bredde på etikettene, men nå er det også mulig å definere/designe sitt eget oppsett og ha med litt andre felter enn standard. Et sett med variabler vil være mulig å inkludere i oppsettet. For å bestemme plasseringer innad i etiketten kan du benytte en tabell.
- For bibliotek der dette er relevant er det nå mulig å be om at det legges inn hake for krav til passordet til låneren, så det må inneholde 8-12 tegn inkludert minst en stor og en liten bokstav og et tall.

## Roller og tilganger

- Det fins nå tre nye tilganger for Innkjøp som kan settes hake for under **Oppsett > Roller**:
  - Innkjøp: Fakturaer: Fakturameny
  - Innkjøp: Fakturaer: Åpne låste fakturaer igjen
  - Innkjøp: Fakturaer: Slett godkjente/låste fakturaer

## Utlån/Innlevering/Forny

- Det fins nå en ny kolonne "Plassering" i vinduet for innlevering. Denne vil vise eksemplarets faste plassering i oransje skrift hvis plasseringen er en annen enn den som brukeren er logget inn på. Hvis plasseringen til eksemplaret er den samme som den brukeren er logget inn på vil feltet vise informasjon om avdeling, seksjon og/eller hylle, alt etter hva som er lagt inn på eksemplaret.
- Hvis biblioteket har satt opp en regel om at registrering av en foresatt er påbudt for lånere i et bestemt alderssegment vil teksten som er lagt inn på regelen nå vises i Utlån hvis en låner som skulle hatt en foresatt registrert ikke har det.
- Lånere kan nå fornye lån på eksemplarer også når det fins reserveringer på reservasjonssamarbeid på andre nivåer enn det som eksemplaret faller innunder.

## Meråpent eller Selvbetjeningsutstyr

Det er nå mulig å legge inn sorteringsregler for eksemplarer som leveres inn via en sorteringsmaskin.

## Annet

- En ny påloggingsknapp har blitt lagt til ved pålogging til Quria for at utvalgt personale hos Axiell skal kunne logge inn via Active directory fra Axiell for å kunne bruke personlige brukere når de bistår med brukerstøtte. Dette er av GDPR-hensyn. Når den enkelte ansatte slutter hos Axiell vil blir brukeren bli slettet etter våre regler for rutiner ved jobbskifte, og vil ikke lenger ha tilgang til å logge inn.